বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর বার্ষিক কর্মসম্পাদন সূচকের ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন

**(০১ জানুয়ারি হতে ৩১ মার্চ ২০২০ পর্যন্ত)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **কৌশলগত উদ্দেশ্য** | **কার্যক্রম** | **কর্মসম্পাদন সূচক** | **একক** | লক্ষ্যমাত্রা  | অর্জন | মন্তব্য |
| ১। মানসম্পন্ন বীজের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি |  ১.১ মৌল, ভিত্তি ও প্রত্যায়িত বীজের  প্রত্যয়ন প্রদান। | ১.১.১ প্রত্যায়িত বীজ | মে:টন | 144000 |  |  |
| ১.২ বীজ ফসলের মাঠ প্রত্যয়ন | ১.২.১ প্রত্যয়নকৃত জমি | হেক্টর | 43000 |  |  |
| ১.৩ বীজ মান পরীক্ষা | ১.৩.১ পরীক্ষিত বীজ নমুনা | সংখ্যা | 5700 |  |  |
| ১.৪ জাতের বিশুদ্ধতা পরীক্ষা | ১.৪.১ গ্রো-আউট পরীক্ষাকৃত বীজ লট | সংখ্যা | ১৯০০ |  |  |
| ১.৫ বাজার জাতকৃত বীজের মান যাচাই | ১.৫.১ বাজার পরিবীক্ষণ | সংখ্যা | 2000 |  |  |
| ১.৫.২ পরিচালিত মোবাইল কোর্ট | সংখ্যা | 8 |  |  |
| ১.৬ কৃষক পর্যায়ে সংরক্ষিত বীজের মান  যাচাই | ১.৬.১ পরীক্ষিত বীজ নমুনা | সংখ্যা | ৪500 |  |  |
| ১.৭ প্রত্যয়ন ট্যাগ মুদ্রন ও বিতরন | ১.৭.১ সরবরাহকৃত প্রত্যয়ন ট্যাগ | সংখ্যা (লক্ষ) | ২0০ |  |  |
| ২. ফসল খাতে উৎপাদন ও উৎপাদন শীলতা বৃদ্ধি। | ২.১ কৃষক পর্যায়ে উদ্ভাবিত জাত ও  প্রযুক্তির ব্যবহার বৃদ্ধি | ২.১.১ ডিইউএস পরীক্ষাকৃত জাত | সংখ্যা | 148 |  |  |
| ২.১.২ ভিসিইউ পরীক্ষাকৃত জাত | সংখ্যা | ২5 |  |  |
| ২.১.৩ পরীক্ষাকৃত হাইব্রিড জাত | সংখ্যা | 60 |  |  |
| ২.১.৪ প্রশিক্ষিত অংশীজন | সংখ্যা | 2100 |  |  |
| ২.১.৫ সেমিনার/ ওয়ার্কশপ | সংখ্যা | ১১ |  |  |
| ২.১.৬ মাঠ দিবস ও চাষী র‌্যালী | সংখ্যা | ৬ |  |  |
| ২.২ বীজ আইন ও বীজ প্রযুক্তি বিষয়ক  প্রকাশনা | ২.২.১ প্রকাশিত ও বিতরণকৃত বুলেটিন | সংখ্যা | ১5০০০ |  |  |
| ২.২.২ প্রকাশিত ও বিতরণকৃত বার্ষিক  প্রতিবেদন | সংখ্যা | ৪০০ |  |  |
| ৩. বীজ উদ্যোক্তা সৃজন। | ৩.১ বীজ ব্যবসার উদ্যোক্তাদের  প্রযুক্তিগত সহায়তা প্রদান।  | ৩.১.১ সহায়তাপ্রাপ্ত বীজ ব্যবসার  উদ্যোক্তা  | সংখ্যা | ২6০ |  |  |
| ৪. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন | ৪.১ মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা | ৪.১.১ প্রশিক্ষিত জনবল | সংখ্যা | 600 |  |  |

**আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ ২০১৯-২০২০**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য(strategic objectives) | কার্যক্রম(Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক(performance indicators) | একক(unit) | লক্ষ্যমাত্রা  | অর্জন | মন্তব্য |
| (১) দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | ১.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | ১.১.১ সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সহ  অন্যান্য বিষয়ে প্রশিকাষণ আয়োজিত | জনঘন্টা | ৬০ |  |  |
| ১.১.২ এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ১০০ |  |  |
| ১.১.৩ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির  মূল্যায়ন প্রতিবেদন উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল | সংখ্যা | ২৪ জুলাই/ ১৯ |  |  |
| ১.১.৪ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির  অর্ধ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের  নিকট দাখিল | তারিখ | ১৩ জানুয়ারী/ ২০ |  |  |
| ১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য  অধিকার বাস্তবায়ন | ১.২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১০০ |  |  |
| ১.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | ১.৩.১ নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০০% |  |  |
| ১.৩.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্ধতন  অফিসে দাখিলতৃত | সংখ্যা | ১২ |  |  |
| ১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও  বাস্তবায়ন | ১.৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকৃত | % | ৯০% |  |  |
| ১.৪.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন  উদ্ধতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ৪ |  |  |
| ১.৪.৩ সেবা গ্রহিতাদের মতামত পরীবিক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ৩১ডিসে/ ১৯ |  |  |
| (২) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ২.১ ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | ২.১.১ সকল শাখায় ই নথি বব্যবহার | % | ১০০ |  |  |
| ২.১.২ ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭০ |  |  |
| ২.১.৩ ই ফাইলে পত্র জারিকৃত | % | ৬০ |  |  |
| ২.২ উদ্ভাবনি উদ্যোগ / ক্ষুদ্রউন্নয়ন প্রকল্প  বাস্তবায়ন | ২.২.১ নূন্যতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ /  ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | ১১ মার্চ/ ২০ |  |  |
| ২.৩ পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট  কর্মচারীর পিআর এল ও ছুটি  নগদায়নপত্র জারীকরা | ২.৩.১ পি আর এল আদেশ জারীকৃত | % | ১০০ |  |  |
| ২.৩.২ ছুটি নগদায়ন পত্র জারীকৃত | % | ১০০ |  |  |
| ২.৪ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | ২.৪.১ অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ১০০ |  |  |
| (৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ৩.১ বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | ৩.১.১ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ১৬আগষ্ট/ ১৯ |  |  |
| ৩.১.২ ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলতৃত | সংখ্যা | ৪ |  |  |
| ৩.২ স্থাবর ওঅস্থাবর সম্পত্তির হাল নাগাদ  তালিকা প্রস্তুত করা | ৩.২.১ স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | % | ০৩ ফেব্রু/ ২০ |  |  |
| ৩.২.২ অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | % | ৬০ |  |  |
| ৩.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের  উন্নয়ন | ৩.৩.১ ব্রডসীট জবাব প্রেরিত | % | ৫০ |  |  |
| ৩.৩.২ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০০ |  |  |
| ৩.৪ ইন্টারনেট বিল সহ ইউটিলিটি বিল  পরিশোধ | ৩.৪.১ বিসিসি / বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | ১০০ |  |  |
| ৩.৪.২ টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | ১০০ |  |  |
| ৩.৪.৩ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | ১০০ |  |  |