

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার  
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা

এবং

পরিচালক  
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত  
বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক

০১ জুলাই ২০১৮ হতে ৩০ জুন ২০১৯

## সূচীপত্র

|     |   |
|-----|---|
| ১.  | আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিস, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....০১   |
| ২.  | উপক্রমণিকা.....০২   |
| ৩.  | সেকশন ১ঃ সংস্থার রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ (Mission) কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী.....০৩                |
| ৪.  | সেকশন ২ঃ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact) .....০৪                          |
| ৫.  | সেকশন ৩ঃ কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....০৫-০৮            |
| ৬.  | আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ .....০৯-১০  |
| ৭.  | সম্মোচনাত্মক স্মারক.....১১  |
| ৮.  | সংযোজনী-১ : শব্দ সংক্ষেপ(Acronyms) .....১২  |
| ৯.  | সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ....১৩-১৪ |
| ১০. | সংযোজনী-৩ : অন্যান্য মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থা এর নিকট প্রত্যাসিত সুনির্দিষ্ট কর্ম সম্পাদন         |
| ১১. | সহায়তাসমূহ.....১৫  |

## সংস্থার (বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী) কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the performance of Seed Certification Agency)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

সকল ফসলের বীজের উৎকর্ষ মান নিশ্চিতকরনই বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর প্রধান কাজ। আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা ফসলের বীজমান নিশ্চিত করার জন্য প্রধানত: দুইটি কাজ করে থাকে:- বীজ প্রত্যয়ন ও নতুন জাত ছাড় করণের উদ্দেশ্যে স্থাপিত হাইব্রিড ও ইনব্রিড ট্রায়াল প্লট মূল্যায়ন। সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

- বিগত ০৩ বছরে নোটিফাইড ফসলের ২৬,৫০০ হেক্টর জমির বীজ ফসল পরিদর্শন ও মূল্যায়ন করা হয়েছে যার আওতায় উৎপাদিত বীজের পরিমাণ ছিল ৮১০০ মে.টন।
- বিগত ০৩ বছরে সর্বমোট ৭৮,০০০ মে: টন বীজ প্রত্যয়ন করা হয়েছে।
- বিগত ০৩ বছরে জাতীয় ও আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগারে ২৬০০ টি বীজ নমুনার বিশুদ্ধতা, আর্দ্রতা ও অংকুরোগম ক্ষমতা পরীক্ষা করা হয়েছে।
- বিগত ০৩ বছরে নতুন জাত ছাড়ের জন্য ধান ও আলু ফসলের মোট ১৯৫ টি জাত মূল্যায়ন করা হয়েছে।

### সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ :

সরকারি ও বেসরকারি উদ্যোগে বর্তমানে চাহিদার শতকরা ৩০ ভাগ মান সম্পন্ন বীজ সরবরাহ করা সম্ভব হচ্ছে। বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর প্রয়োজনীয় জনবল ও অবকাঠামোগত সুযোগের অভাবে সকল ফসলের সকল শ্রেণির বীজ প্রত্যয়ন সেবা সম্ভব হচ্ছে না। এ ছাড়াও বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী দক্ষ জনবল বদলি জনিত কারণে প্রত্যয়ন সেবা বিঘ্নিত হচ্ছে। বীজ প্রত্যয়ন, মানসম্পন্ন বীজ প্রাপ্তি ও ব্যবহারের ক্ষেত্রে এটি অন্যতম প্রধান সমস্যা।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সকল ফসলের সকল শ্রেণির বীজ প্রত্যয়নের আওতায় আনয়নের উদ্যোগ গ্রহণ। সকল ফসলের শতভাগ মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদনের প্রয়োজনীয় প্রত্যয়ন সেবা প্রদান। বীজের মান নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম শক্তিশালীকরণ, বীজ প্রক্রিয়াজাতকরণ ও সংরক্ষণ সুবিধা বৃদ্ধি, বীজ বাজারজাত ও বিক্রয় কার্যাদির মনিটরিং জোরদারকরণ এবং গুরুত্বপূর্ণ ফসলসমূহ প্রত্যয়নের আওতাভুক্তকরণ, বীজ আইন অনুযায়ী আমদানীকৃত বীজের মান নিশ্চিতকরণ। বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর নিয়োজিত জনবলকে প্রশিক্ষিতকরণ।

### ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের প্রকৃত অর্জনসমূহ :

১. ধান, পাট, গম ও আলু ফসলের মোট ৩০,০০০ টন বীজ প্রত্যয়ন।
২. বীজ পরীক্ষাগারের প্রত্যয়নাধীন ১০০০ টি নমুনা পরীক্ষাকরণ।
৩. বীজ ডিলারে দোকান পরিদর্শন করে ৯০০ টি মার্কেট মনিটরিং নমুনা পরীক্ষা করে বীজের মান যাচাই করা।

### ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

১. ধান, পাট, গম ও আলু ফসলের মোট ৪২,০০০ টন বীজ প্রত্যয়ন।
২. বীজ পরীক্ষাগারের প্রত্যয়নাধীন ১৪২৮ টি নমুনা পরীক্ষাকরণ।
৩. বীজ ডিলারে দোকান পরিদর্শন করে ১২৮৫ টি মার্কেট মনিটরিং নমুনা পরীক্ষা করে বীজের মান যাচাই করা।
৪. মোবাইলকোর্টের মাধ্যমে ভেজাল বীজ ব্যবসায়ীদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ।

## উপক্রমণিকা (Preamble)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন, আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা এর আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী এর পরিচালক মহোদয়ের মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত হলো।

এই সমঝোতা স্মারকে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:-

## সেকশন ১

রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

### ১.১ রূপকল্প (Vision) :

শতভাগ মানসম্পন্ন বীজ

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

উচ্চ গুণাগুণ সম্পন্ন ও প্রতিকূলতা সহিষ্ণু জাতের মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদনে ও বিতরণে উৎপাদকারীদের প্রত্যয়ন সেবা প্রদান এবং মার্কেট মনিটরিং কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বীজের মান নিশ্চিতকরণ।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- (ক) ফসলখাতে উৎপাদন ও উৎপাদশীলতা বৃদ্ধি।
- (খ) কৃষি উপকরণের সরবরাহ ও সহায়তা বৃদ্ধি।
- (গ) ন্যায্যমূল্যে পর্যাপ্ত কৃষি পণ্য সরবরাহ।

### আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- (ক) দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন সমঝোতা স্মারক বাস্তবায়ন।
- (খ) দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
- (গ) তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
- (ঘ) উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মান উন্নয়ন।
- (ঙ) আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

### ১.৪ কার্যাবলী

- (ক) বীজ উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ এবং মান নিয়ন্ত্রণ সম্পর্কে বীজ উৎপাদকদের পরামর্শ প্রদান;
- (খ) পরিদর্শন ও বীজ পরীক্ষার মাধ্যমে উৎপাদিত ও বাজারজাতকৃত বীজের মান নিয়ন্ত্রণের দায়িত্ব পালন;
- (গ) জাতীয় বীজ বোর্ডের ব্যবহারের জন্য বীজ উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও মান নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক ডাটা ও তথ্য সংগ্রহ করা।
- (ঘ) নিয়ন্ত্রিত ফসলের ভিত্তি ও মৌল বীজ প্রত্যয়ন করা;
- (ঙ) সম্পদের প্রতুলতা সাপেক্ষে বীজ কোম্পানী/প্রতিষ্ঠানকে বীজ প্রত্যয়ন সেবা প্রদান।
- (চ) নিয়ন্ত্রিত ফসলের জাত মূল্যায়ন ও ছাড়করণ কার্যাদির সমন্বয় সাধন;
- (ছ) নিম্ন ফলনশীল অথবা রোগ ও পোকামাকড় সংবেদনশীল হওয়ার কারণে জাত প্রত্যাহারের বিষয়ে জাতীয় বীজ বোর্ডকে পরামর্শ প্রদান।
- (জ) কৃষক পর্যায়ে উন্নত বীজ ব্যবহার ও বর্ধন কাজে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরকে সহায়তা করা;
- (ঝ) সারাদেশে থেকে মানঘোষিত বীজের নমুনা সংগ্রহ করা এবং যথাযথ পরীক্ষার মাধ্যমে ঘোষিতমান যাচাই করা;
- (ঞ) বীজ অধ্যাদেশ, ১৯৭৭ এর বিধানসমূহ প্রয়োগ করা এবং অপরাধীর বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা।

সেকশন ২

বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর, ঢাকা আঞ্চলের কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব      | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক           | একক               | ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭ | প্রকৃত অর্জন ২০১৭-২০১৮ | লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-২০১৯ | প্রক্ষেপণ |           | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম            | উপাত্তসূত্র                             |
|----------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|------------------------|------------------------|-----------|-----------|---|---|
|                            |                               |                   |                      |                        |                        | ২০১৯-২০২০ | ২০২০-২০২১ |   |   |
| মানসম্পন্ন বীজের সহজলভ্যতা | প্রত্যয়িত বীজ                | মেট্রিক টন        | ২৭,০০০               | ৩০,০০০                 | ৪২,০০০                 | ৪৩,০০০    | ৪৪,০০০    | NARS ভুক্ত গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহ, বিএডিসি, বেসরকারী বীজ কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও জাতীয় বীজ বোর্ড | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী বার্ষিক প্রতিবেদন |
|                            | প্রত্যয়নের জন্য পরীক্ষিত বীজ | সংখ্যা            | ৯৫০                  | ১,০০০                  | ১,৪২৮                  | ১,৫০০     | ১,৬০০     | NARS ভুক্ত গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহ, বিএডিসি, বেসরকারী বীজ কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও জাতীয় বীজ বোর্ড | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী বার্ষিক প্রতিবেদন |
|                            | কৃষক পর্যায়ে পরীক্ষিত বীজ    | সংখ্যা            | ২৬০                  | ৪৫০                    | ৬৪২                    | ৬৫০       | ৭০০       | কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর চাষী পর্যায়ের বীজ উৎপাদন প্রকল্প সমূহ  | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী বার্ষিক প্রতিবেদন |
|                            | প্রত্যয়িত বীজ মাঠ প্রত্যয়ন  | হেক্টরে           | ৯,৭০০                | ৯,৭৫০                  | ১৩,৯২৮                 | ১৪,০০০    | ১৪,৫০০    | বিএডিসি, বেসরকারী বীজ কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও জাতীয় বীজ বোর্ড                                   | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী বার্ষিক প্রতিবেদন |
|                            | বাজার পরিবীক্ষণ               | সংখ্যা            | ৮৫২                  | ৯০০                    | ১,২৮৫                  | ১৩০০      | ১৩৫০      | বিএডিসি, বেসরকারী বীজ কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও জাতীয় বীজ বোর্ড                                   | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী বার্ষিক প্রতিবেদন |
|                            | প্রত্যয়ন ট্যাগ সরবরাহ        | সম্ভাব্য (লক্ষ্য) | ৩৮.৮৮                | ৩৯                     | ৫৫                     | ৫৫.২      | ৫৫.৫      | NARS ভুক্ত গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহ, বিএডিসি, বেসরকারী বীজ কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও জাতীয় বীজ বোর্ড | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী বার্ষিক প্রতিবেদন |

## সেকশন ২

### বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর, ঢাকা আঞ্চলের কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব            | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক        | একক    | ভিত্তি বছর<br>২০১৬-২০১৭ | প্রকৃত অর্জন<br>২০১৭-২০১৮ | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০১৮-২০১৯ | প্রক্ষেপণ |            | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের<br>নাম               | উপাত্তসূত্র                                   |
|----------------------------------|----------------------------|--------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------|------------|--|---|
|                                  |                            |        |                         |                           |                           | ২০১৯-২০২০ | ২০২০- ২০২১ |  |   |
| মানসম্পন্ন<br>বীজের<br>সহজলভ্যতা | পরীক্ষাকৃত<br>হাইব্রিড জাত | সংখ্যা | ৫৯                      | ৬০                        | ৮৫                        | ৯০        | ৯৫         | NARS ভূক্ত গবেষণা<br>প্রতিষ্ঠানসমূহ, বিএডিসি, বেসরকারী বীজ<br>কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও<br>জাতীয় বীজ বোর্ড | বীজ প্রত্যয়ন<br>এজেন্সী বার্ষিক<br>প্রতিবেদন |
|                                  | ডি সি ইউ<br>পরীক্ষাকৃত জাত | সংখ্যা | ৪০                      | ৪৫                        | ৬৪                        | ৬৫        | ৭০         | NARS ভূক্ত গবেষণা<br>প্রতিষ্ঠানসমূহ, বিএডিসি, বেসরকারী বীজ<br>কোম্পানী, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও<br>জাতীয় বীজ বোর্ড | বীজ প্রত্যয়ন<br>এজেন্সী বার্ষিক<br>প্রতিবেদন |
|                                  | বীজ ব্যবসার<br>উদ্যোক্তা   | সংখ্যা | ২০                      | ২২                        | ৩১                        | ৩৫        | ৪০         | বেসরকারী বীজ কোম্পানী ও জাতীয় বীজ<br>বোর্ড  | বীজ প্রত্যয়ন<br>এজেন্সী বার্ষিক<br>প্রতিবেদন |
|                                  | প্রশিক্ষিত<br>অংশীজন       | সংখ্যা | ৬০                      | ৩০                        | ৪২                        | ৫০        | ৫৫         | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী আঞ্চলিক কার্যালয়,<br>ঢাকা।  | বীজ প্রত্যয়ন<br>এজেন্সী বার্ষিক<br>প্রতিবেদন |
|                                  | সেমিনার ও<br>ওয়ার্কশপ     | সংখ্যা | -                       | ১                         | ২                         | ২         | ২          | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী আঞ্চলিক কার্যালয়,<br>ঢাকা।  | বীজ প্রত্যয়ন<br>এজেন্সী বার্ষিক<br>প্রতিবেদন |

প্রতিষ্ঠানের নাম : বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা অঞ্চল।

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য                               | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক                | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | ভিত্তি বছর ২০১৬-১৭ | প্রকৃত অর্জন* ২০১৭-১৮ | লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান (২০১৮-১৯) |           |       |          |                   | প্রক্ষেপন ২০১৯-২০ | প্রক্ষেপন ২০২০-২১ |
|---|-----------------------|--|---------------------------------|--------|------------------------|--------------------|-----------------------|---|-----------|-------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   |                       |  |                                 |        |                        |                    |                       | অসাধারণ                                 | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                   |                   |
|   |                       |  |                                 |        |                        |                    |                       | ১০০%                                    | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |                   |                   |
| দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ             |                       |  |                                 |        |                        |                    |                       |   |           |       |          |                   |                   |                   |
| ১। মানসম্পন্ন বীজের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি | ৪৫                    | ১.১ মৌল, ভিত্তি ও প্রত্যায়িত বীজের প্রত্যয়ন প্রদান | ১.১.১ প্রত্যায়িত বীজ           | মেটন   | ২০                     | ২৭০০০              | ৩০০০০                 | ৪২০০০                                   | ৩৭৮০০     | ৩৩৬০০ | ৩০০০০    | ২৫২০০             | ৪৩০০০             | ৪৪০০০             |
|   |                       | ১.২ বীজ ফসলের মাঠ প্রত্যয়ন                          | ১.২.১ প্রত্যয়নকৃত জমি          | হেক্টর | ১৫                     | ৯৭০০               | ৯৭৫০                  | ১৩৯২৮                                   | ১২৫৩৫     | ১১১৪২ | ৯৭৫০     | ৮৩৫৬              | ১৪০০০             | ১৪৫০০             |
|   |                       | ১.৩ বীজ মান পরীক্ষা                                  | ১.৩.১ পরীক্ষিত বীজ নমুনা        | সংখ্যা | ০৫                     | ৯৫০                | ১০০০                  | ১৪২৮                                    | ১২৮৫      | ১১৪২  | ১০০০     | ৮৫৬               | ১৫০০              | ১৬০০              |
|   |                       | ১.৪ বাজারজাতকৃত বীজের মান যাচাই                      | ১.৪.১ বাজার পরিবীক্ষণ           | সংখ্যা | ০৫                     | ৮৫২                | ৯০০                   | ১২৮৫                                    | ১১৫৬      | ১০২৮  | ৯০০      | ৭৭১               | ১৩০০              | ১৩৫০              |
|   |                       | ১.৫ কৃষক পর্যায়ে সংরক্ষিত বীজের মান পরীক্ষা         | ১.৫.১ পরীক্ষিত বীজ নমুনা        | সংখ্যা | ০৫                     | ২৬০                | ৪৫০                   | ৬৪২                                     | ৫৭৭       | ৫১৩   | ৪৫০      | ৩৮৫               | ৬৫০               | ৭০০               |
|   |                       | ১.৬ প্রত্যয়ন ট্যাগ মুদ্রন ও সরবরাহ                  | ১.৬.১ সরবরাহকৃত প্রত্যয়ন ট্যাগ | সংখ্যা | ০৬                     | ৩৮.৮৮              | ৩৯                    | ৫৫                                      | ৪৯        | ৪৪    | ৩৯       | ৩৩                | ৫৫.২              | ৫৫.৫              |





## আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ(চলমান)

| কৌশলগত উদ্দেশ্য  | কৌশলগত উদ্দেশ্য মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক      | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-২০১৯ |            |             |             |                   |
|--|---------------------|---|---|----------|------------------------|-----------------------------|------------|-------------|-------------|-------------------|
|  |                     |   |   |          |                        | অসাধারণ                     | অতি উত্তম  | উত্তম       | চলতি মান    | চলতি মানের নিম্নে |
|  |                     |   |   |          |                        | ১০০%                        | ৯০%        | ৮০%         | ৭০%         | ৬০%               |
| দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক বাস্তবায়ন  | ৩                   | বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক   | নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত  | তারিখ    | ১                      | ১৫ অক্টোবর                  | ১৯ অক্টোবর | ২২ অক্টোবর  | ২৬ অক্টোবর  | ২৯ অক্টোবর        |
|  |                     | বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা স্মারক পরিবীক্ষণ   | দাখিলকৃত আর্থিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন   | সংখ্যা   | ১                      | ৫                           | ৪          | ৩           | -           | -                 |
|  |                     | মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর | সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর সংক্রান্ত পরিপত্র জারীকৃত  | তারিখ    | ১                      | ২৮ এপ্রিল                   | ৫ মে       | ১২ মে       | ১৯ মে       | ২৬ মে             |
| দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন  | ৩                   | কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণের সময়  | জন ঘন্টা | ১                      | ৬০                          | ৫৫         | ৫০          | ৪৫          | ৪০                |
|  |                     | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন  | দপ্তর/সংস্থার নৈতিকতা কমিটি গঠিত  | তারিখ    | ১                      | ২৯ অক্টোবর                  | ৮ নভেম্বর  | ১৫ নভেম্বর  | ২২ নভেম্বর  | ২৯ নভেম্বর        |
|  |                     |   | দপ্তর/ সংস্থার শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণীত   | তারিখ    | ১                      | ১ ডিসেম্বর                  | ৭ ডিসেম্বর | ১৪ ডিসেম্বর | ২১ ডিসেম্বর | ২৮ ডিসেম্বর       |
| তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন   | ২                   | তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা বাস্তবায়ন   | মন্ত্রণালয়ে তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা অনুসারে তথ্য প্রকাশিত                                 | %        | ১                      | ১০০                         | ৯৫         | ৯০          | ৮৫          | ৮০                |
|  |                     | আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ                                  | দপ্তর/সংস্থার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও যোগাযোগের ঠিকানা সংকলন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ    | ০.৫                    | ১৫ অক্টোবর                  | ২৯ অক্টোবর | ১৫ নভেম্বর  | ৩০ নভেম্বর  | ১৫ ডিসেম্বর       |
|  |                     | দপ্তর/সংস্থায় বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন  | দপ্তর/সংস্থায় বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                      | তারিখ    | ০.৫                    | ১ নভেম্বর                   | ৮ নভেম্বর  | ১৫ নভেম্বর  | ২২ নভেম্বর  | ২৯ নভেম্বর        |
| ৬০ ঘন্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যান্য ২০ ঘন্টা সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে। |                     |   |   |          |                        |                             |            |             |             |                   |

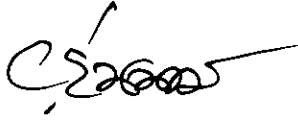
## আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য                                      | কৌশলগত উদ্দেশ্য মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৮-২০১৯ |           |            |            |                   |
|--|---------------------|--|--|--------|------------------------|-----------------------------|-----------|------------|------------|-------------------|
|  |                     |  |  |        |                        | অসাধারণ                     | অতি উত্তম | উত্তম      | চলতি মান   | চলতি মানের নিম্নে |
|  |                     |  |  |        |                        | ১০০%                        | ৯০%       | ৮০%        | ৭০%        | ৬০%               |
| উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন | ৫                   | পরিবর্তিত ফরম্যাটে মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং মাঠ পর্যায়ের দপ্তর সমূহে সিটিজেনস্ চার্টার প্রণয়ন | পরিবর্তিত ফরম্যাটে মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং মাঠ পর্যায়ের দপ্তর সমূহে সিটিজেনস্ চার্টার ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ  | ১                      | ১ নভেম্বর                   | ৮ নভেম্বর | ১৫ নভেম্বর | ২২ নভেম্বর | ২৯ নভেম্বর        |
|  |                     | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন  | দপ্তর/সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত  | তারিখ  | ১১                     | ১ নভেম্বর                   | ৮ নভেম্বর | ১৫ নভেম্বর | ২২ নভেম্বর | ২৯ নভেম্বর        |
|  |                     |  | নাগরিকের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত  | %      | ১                      | ৯০                          | ৮০        | ৭০         | ৬০         | ৫০                |
|  |                     | সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন   | দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত   | তারিখ  | ১                      | ১ জুন                       | ৮ জুন     | ১৫ জুন     | ২২ জুন     | ২৯ জুন            |
|  |                     |  | দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত   | তারিখ  | ১                      | ১ জুন                       | ৮ জুন     | ১৫ জুন     | ২২ জুন     | ২৯ জুন            |
| আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন                          | ২                   | বাজেট বাস্তবায়ন কমিটির কর্মপরিধি যথাযথভাবে অনুসরণ   | বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত ও দাখিলকৃত ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন                        | সংখ্যা | ১                      | ৫                           | ৪         | ৩          | ২          | ১                 |
|  |                     | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন  | বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত  | %      | ১                      | ৫০                          | ৪৫        | ৪০         | ৩৫         | ৩০                |

আমি আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা হিসাবে পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর এর নিকট অংগীকার করছি যে, এই সমঝোতা স্মারকে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর হিসেবে আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা এর নিকট অংগীকার করছি যে, এই সমঝোতা স্মারকে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা করব।

স্বাক্ষরিত:-



আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার  
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী  
ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা

তারিখ:- 28/5/22



পরিচালক  
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী  
গাজীপুর

তারিখ:- 28/5/22