সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen’s Charter)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ক্র : নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়সীমা | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্নপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল) |
| ১ | প্রত্যয়ন বহির্ভূত বীজ নমুনা সংগ্রহ ও পরীক্ষা | ফসল ভেদে  ৭-৩০ দিন | নমুনা সংগ্রহের জন্য নির্ধারিত আবেদন ফরম  সংশ্লিষ্ট জেলা ও আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিস, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী ওয়েবসাইট- [www.sca.gov.bd](http://www.sca.gov.bd) (বিবিধ ফরম) | প্রতিটি নমুনার  বিশুদ্ধতা পরীক্ষা =২০/- অংকুরোদগম পরীক্ষা=২০/- আর্দ্রতা পরীক্ষা=২০/- ট্রেজারী চালান | (১) সংশি­ষ্ট আঞ্চলিক ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসার  ওয়েবসাইট: www.sca.gov.bd (২) প্রধান বীজ প্রযুক্তিবিদ, কেন্দ্রিয় বীজ পরীক্ষাগার  ফোন-৪৯২৭২২০৭  ই-মোইলঃ cst@sca.gov.bd | (১) সংশি­ষ্ট আঞ্চলিক ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসার  ওয়েবসাইট: www.sca.gov.bd (২) প্রধান বীজ প্রযুক্তিবিদ, কেন্দ্রিয় বীজ পরীক্ষাগার  ফোন-৪৯২৭২২০৭  ই-মোইলঃ cst@sca.gov.bd |
| ২ | বার্ষিক প্রকাশনা ও মুদ্রণ কপি বিতরণ | চাহিদা প্রাপ্তির পর ৩ কর্মদিবস | - | বিনা মূল্যে | সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর,  মোবাইলঃ ০১৭১১-৩৭৯২৩১ ই-মেইলঃ sto@sca.gov.bd | সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর,  মোবাইলঃ ০১৭১১-৩৭৯২৩১ ই-মেইলঃ sto@sca.gov.bd |
| ৩ | মাঠ প্রত্যয়ন | আউশ ধান-১৫০ দিন আমন ধান-১৭০ দিন বোরো ধান- ২০০ দিন গম-১৫০ দিন পাট, মেস্তা ও কেনাফ-২০০ নাবী পাট, মেস্তা ও কেনাফ-১৫০, আলু-১৩০ দিন আখ-২৩০ দিন | নির্ধারিত আবেদন ফরম  ( ফরম নং !!!),  বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর সকল কার্যালয় ও  ওয়েবসাইট- www.sca.gov.bd  (বিবিধ ফরম) | প্রতি আবেদন ২০০/- ট্রেজারী চালান | সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসার  ওয়েবসাইট : www.sca.gov.bd\* | অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং)  ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০৪ |
| ৪ | প্রত্যয়নের আওতাধীন বীজ পরীক্ষা | নমুনা সংগ্রহের পর  ফসল ভেদে ৭-৩০ দিন | নির্ধারিত আবেদন ফরম  বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীর কেন্দ্রীয় ও আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার ও ওয়েবসাইট-www.sca.gov.bd (বিবিধ ফরম) | প্রতিটি নমুনার  বিশুদ্ধতা পরীক্ষা =২০/-অংকুরোদগম পরীক্ষা=২০/- আর্দ্রতা পরীক্ষা=২০/- ট্রেজারী চালান | সংশি­ষ্ট আঞ্চলিক বীজ প্রত্যয়ন অফিসার আঞ্চলিক বীজ পরীক্ষাগার। (৩) প্রধান বীজ প্রযুক্তিবিদ, কেন্দ্রিয় বীজ পরীক্ষাগার  ফোন-০২-৪৯২৭২২০৭  ই-মেইলঃ cst@sca.gov.bd | অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন,পরিকল্পনা ও মনিটরিং)  ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০৪ |
| ৫ | প্রত্যয়ন ট্যাগ সরবরাহ | ৪০-৬০ দিন | ট্যাগের চাহিদাপত্র সংশি­ষ্ট আঞ্চলিক ও জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসার | প্রতি ট্যাগ ০.২০ টাকা। ট্রেজারী চালান | সংশিস্নষ্ট আঞ্চলিক এবং জেলা বীজ প্রত্যয়ন অফিসার ওয়েবসাইট: www.sca.gov.bd  (৩) ডিডি (মাঠ প্রশাসন)  মোবাইল নম্বর-০১৭১৭-২৪৬৯৪৮ | অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন,পরিকল্পনা ও মনিটরিং)  ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০৪ |
| ৬ | জাত ছাড়করণের উদ্দেশ্যে প্রার্থীত জাতের Distinctness Uniformity & Stability (DUS) পরীক্ষা | ২ বছর ৩ মাস | - | প্রতি জাতের জন্য ২০০০/- ডিডি এর মাধ্যমে | উপ-পরিচালক (মান নিয়ন্ত্রণ), ফোন-০২-৪৯২৭২২০৮  ই-মেইলঃ ddqc@sca.gov.bd | অতিরিক্ত পরিচালক  (মাঠ প্রশাসন,পরিকল্পনা ও মনিটরিং),  ফোনঃ ০২-৪৯২৬২২৮৩ |
| ৭ | জাত ছাড়করণের উদ্দেশ্যে প্রার্থীত জাতের Value for Cultivation & Uses (VCU) পরীক্ষা করা | ফসল ও মৌসুম ভিত্তিক  ফুল আসার সময়ে এবং পরিপক্কতার সময় মোট দুই বার মাঠ মূল্যায়ন দল কর্তৃক পরিদর্শন ও মূল্যায়ন। | - | বিনা মূল্যে | উপ-পরিচালক (মান নিয়ন্ত্রণ), ফোন-০২-৪৯২৭২২০৮  ই-মেইলঃ ddqc@sca.gov.bd | অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন,পরিকল্পনা ও মনিটরিং),  ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০৪ |
| ৮ | হাইব্রিড ধানের জাত নিবন্ধন | ২ বছর ৩ মাস - ২ বছর ৬ মাস | নির্ধারিত ফরমে আবেদন  জাতের নমুনা পাঠানোর শেষ তারিখ বোরো - ১ নভেম্বর আমন- ১৫ মে সদর দপ্তর ও ওয়েবসাইট-www.sca.gov.bd (বিবিধ ফরম) | প্রতি জাতের জন্য এন্ট্রি ফি ৩০০০/- এবং  প্রতি জাতের জন্য ট্রায়াল খরচ ৫৪,০০০/- ডিডি এর মাধ্যমে | উপ-পরিচালক (মান নিয়ন্ত্রণ),  ফোন-০২-৪৯২৭২২০৮  ই-মেইলঃ ddqc@sca.gov.bd | অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন,পরিকল্পনা ও মনিটরিং),  ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০৪ |
| ৯ | প্রি- পোষ্ট ও গ্রো আউট টেষ্ট ও ফলাফল প্রদর্শন | আউশ ধান-১২০ দিন আমন ধান-১৩০ দিন বোরো ধান ১৭০ দিন গম-১২০ দিন পাট, মেস্তা ও কেনাফ- ১৫০ নাবী পাট, মেস্তা ও কেনাফ- আলু- ১০০ দিন | - | বিনা মূল্যে | উপ-পরিচালক (মান নিয়ন্ত্রণ),  ফোন-০২-৪৯২৭২২০৮  ই-মেইলঃ ddqc@sca.gov.bd | অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন,পরিকল্পনা ও মনিটরিং),  ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০৪ |
| ১০ | বীজ ডিলার ও কৃষকদের প্রশিক্ষণের আয়োজন করা | ব্যাচ ও বিষয় ভেদে ১-৫ দিন | - | বিনা মূল্যে | সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার,  মোবাইলঃ ০১৭১১-৩৭৯২৩১ ই-মেইলঃ sto@sca.gov.bd | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১১ | International Seed Testing Association (ISTA) হতে প্রাপ্ত রেফারী বীজের নমুনা পরীক্ষা করে ফলাফল প্রেরণ | ফসল ভেদে  ৪০-৬০ দিন | নমুনা বীজসহ পত্র প্রদান | (৫,২১৪+৩.১৫%) সুইস ফ্রাঙ্ক ( প্রতি বছর পরিবর্তনশীল) | প্রধান বীজ প্রযুক্তিবিদ, কেন্দ্রিয় বীজ পরীক্ষাগার  ফোন-০২-৪৯২৭২২০৭  ই-মোইলঃ [cst@sca.gov.bd](mailto:cst@sca.gov.bd) | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১২ | কর্মচারীদের পদোন্নতি, উচ্চত স্কেল ও বর্ধিত বেতন বৃদ্ধি | ৩-৬ মাস | গ্রেডেশন তালিকা, সার্ভিস বুক ও এসিআর  বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী সদর দপ্তর | বিনা মূল্যে | ডিডি (প্রশাসন)  ফোন:-০২-৪৯২৭২২১০  ই-মোইলঃ [ddadmin@sca.gov.bd](mailto:ddadmin@sca.gov.bd) | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১৩ | জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরী | ৭-১৫ দিন | জিপিএফ ব্যালেন্স শীটসহ আবেদন  জেলা হিসাব রক্ষণ অফিস/ বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী সদর দপ্তর | বিনা মূল্যে | ডিডি (অর্থ ও হিসাব),  ফোন:-০২-৪৯২৭২২১৬  ই-মোইলঃ [ddfinance@sca.gov.bd](mailto:ddfinance@sca.gov.bd) | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ওইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১৪ | অর্জিত ছুটি ও শ্রান্তি বিনোদন ছুটি | ৭-১৫ দিন | ছুটির প্রাপ্যতার প্রত্যয়নসহ আবেদন  জেলা হিসাব রক্ষণ অফিস/ বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী সদর দপ্তর | বিনা মূল্যে | ডিডি (প্রশাসন)  ফোন:-০২-৪৯২৭২২১০  ই-মোইলঃ [ddadmin@sca.gov.bd](mailto:ddadmin@sca.gov.bd) | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১৫ | পিআরএল মঞ্জুর | আবেদন প্রাপ্তির পর ১০-১৫ দিন | বয়স প্রত্যয়নের জন্য এসএসসি’র সনদসহ আবেদন | বিনা মূল্যে | ডিডি (প্রশাসন)  ফোন:-০২-৪৯২৭২২১০  ই-মোইলঃ [ddadmin@sca.gov.bd](mailto:ddadmin@sca.gov.bd) | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১৬ | পেনশন মঞ্জুর | আবেদন প্রাপ্তির পর ১০-১৫ দিন | * নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ২.১ * পাসপোর্ট সাইজ ছবি * পিআরএল মঞ্জুরীর আদেশ * প্রাপ্য পেনশনের উত্তরাধিকারী ঘোষনাপত্র * নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ * প্রত্যাশিত শেষ বেতন * এসএসসি সার্টিফিকেট * দায়িত্ব হস্তান্তরের কপি * সরকারী বাসায় না বসবাসের প্রত্যয়নপত্র * আনুগত্য সনদপত্র * নাগরিক সনদপত্র * না-দাবী সনদপত্র, মূল-১ (এক) টি * অঙ্গীকার নামা * অডিট প্রত্যয়নপত্র * চাকুরীর বিবরণী | বিনা মূল্যে | ডিডি (প্রশাসন)  ফোন:-০২-৪৯২৭২২১০  ই-মোইলঃ [ddadmin@sca.gov.bd](mailto:ddadmin@sca.gov.bd) | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |
| ১৭ | সংস্থায় কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতাবৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণের আয়োজন করা | ব্যাচ ও বিষয় ভেদে‌ ৩-৭ দিন | ব্যাচ ও বিষয় ভেদে‌ ৩-৭ দিন | বিনা মূল্যে | সিনিয়র ট্রেনিং অফিসার,  মোবাইলঃ ০১৭১১-৩৭৯২৩১ ই-মেইলঃ sto@sca.gov.bd | পরিচালকফোনঃ ০২-৪৯২৭২২০০ ও ইমেইলঃ director@sca.gov.bd |

**৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্র.নং | কখন যোগাযোগ করবেন | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিস্পত্তির সময় |
| ১ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) | ড. আব্দুল আউয়াল মিয়া  উপপরিচালক (প্রশাসন)  ই-মোইলঃ [ddadmin@sca.gov.bd](mailto:ddadmin@sca.gov.bd) ফোনঃ ০২-৪৯২৭২২১০ | ১-৩ মাস |
| ২ | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | আপিল কর্মকর্তা | কিংকর চন্দ্র দাস  পরিচালক  ফোন: ০২-৪৯২৭২২০০  ও e-mail: director@sca.gov.bd | ১-৩ মাস |
| ৩ | আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | কৃষি মন্ত্রণালয় | সচিব কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়  ওয়েব: www.moa.gov.bd | ৩ মাস |

স্বাক্ষরিত/-

কিংকর চন্দ্র দাস

পরিচালক

ফোন: ০২-৪৯২৭২২০০

ইমেইলঃ director@sca.gov.bd